

STADTVERWALTUNG KAISERSLAUTERN

Die UNIVERSITÄTSSTADT KAISERSLAUTERN sucht für ihr **Referat Kultur** zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Bibliothekarin bzw. einen Bibliothekar (m/w/d) in der Stadtbibliothek.

Die Stellenbesetzung erfolgt unbefristet und in Vollzeit.

Die Bezahlung richtet sich nach der Entgeltgruppe 9c TVöD.

Die Tätigkeit umfasst insbesondere die nachfolgenden Aufgaben:

- Lektorat, Katalogisierung und Bestandspflege im Bereich Belletristik
- Vertretung der Bibliotheksleitung
- Bearbeitung von Personalangelegenheiten
- statistische Auswertungen
- Auskunfts- und Informationsdienst
- Öffentlichkeitsarbeit

Anforderungsprofil:

- abgeschlossenes Studium zum / zur Diplom-Bibliothekarin oder Bachelor of Library Sciences
- Berufserfahrung im Bibliothekswesen
- Erfahrung im Umgang mit bibliothekarischen DV-Systemen, vor allem mit der pBibliotheca-Software
- Erfahrungen in der Internet-Recherche
- ausgeprägte Kundenorientierung und gute Kommunikationsfähigkeit
- teamorientierte, und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Belastbarkeit, Flexibilität und Organisationsgeschick

Wir bieten:

- Eine herausfordernde und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem guten Arbeitsklima
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Unterstützung bei der Einarbeitung
- Einen abwechslungsreichen und attraktiven Arbeitsbereich
- Eine gute Vereinbarkeit von Familie, Beruf und Privatleben
- Eigenständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- 30 Tage Urlaub
- Jährliche Sonderzahlung nach dem TVöD
- Betrieblich geförderte Altersvorsorge

Die Stadtverwaltung ist besonders an der Bewerbung schwerbehinderter Menschen mit den vorgenannten Qualifikationen interessiert und tritt auch bei Personalentscheidungen für die Chancengleichheit von Frauen und Männern ein.

Bewerbungen von Teilzeitkräften sind ausdrücklich erwünscht, sofern sich durch die Kombination von Stundenanteilen mehrerer Bediensteter ein Vollzeitäquivalent ergibt.

Interessierte, welche die erforderlichen beruflichen Qualifikationen erfüllen, werden gebeten, sich mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (u.a. aktuellen Lebenslauf) **online über unser Bewerbungsmanagementsystem** unter www.kaiserslautern.de/karriere auf das Stellenangebot mit der **Ausschreibungskennziffer 048.22.41.177_1**

bis spätestens

zu bewerben.

Sie finden die Stellenausschreibung auf unserer Homepage unter www.kaiserslautern.de/karriere.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Chapuis-Roux, Telefon 0631 365-2239, und für fachliche Fragen Herr Huschens, Telefon 0631 365-1421, zur Verfügung.

Dr. Klaus Weichel
Oberbürgermeister