



## STELLENAUSSCHREIBUNG

**Die Internationalen Jugendgemeinschaftsdienste (ijgd) Bundesverein e.V. mit Sitz in Hannover** suchen ab sofort und zunächst befristet bis September 2020 eine **studentische Hilfskraft (m/w/d)** mit 15 Wochenstunden

Die ijgd sind ein bundesweit tätiger, föderal strukturierter freier Träger der Jugendhilfe im Bereich der Freiwilligendienste sowie der außerschulischen und internationalen Jugendbildung. Zu den ijgd gehören neben der Bundesgeschäftsstelle fünf Landesgeschäftsstellen und 16 Regionalbüros mit derzeit rund 250 hauptamtlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Mehr Infos unter [www.ijgd.de](http://www.ijgd.de)

Die Bundesgeschäftsstelle koordiniert die Vereinsaktivitäten und unterstützt die Programme und Projekte in den Landesgeschäftsstellen. Deine Aufgaben liegen am Schnittpunkt zwischen Bundesöffentlichkeitsarbeit und allgemeiner Administration.

### Die Aufgaben umfassen:

- Social Media: Unterstützung und Weiterentwicklung inkl. selbstständiger Recherche und Erstellung eigenen Contents
- Website: Unterstützung bei Aktualisierung und Weiterentwicklung
- Merchandising und Infomaterial: Unterstützung beim Versand
- Interne Kommunikationsplattform (Nextcloud): Erstellung von Merkblättern und Schulungsangeboten
- Allgemeine Administration: Unterstützung bei Tagungen in der Bundesgeschäftsstelle, Aktualisierung von Verteilern etc.

### Was Du mitbringen solltest:

- Kenntnisse und Praxiserfahrungen mit CMS (vorzugsweise Typo3)
- gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- Affinität zu sozialen Medien
- Interesse an Freiwilligendiensten und außerschulischer Bildungsarbeit
- gute EDV-Kenntnisse (Office-Programme, v.a. Outlook und Excel)
- Organisationstalent, Engagement und Teamfähigkeit

### Die Stelle ist geeignet:

- für Studierende aus dem sozialen/pädagogischen Bereich, die eine Affinität zu Medien haben
- für Studierende aus dem Medienbereich, die Erfahrungen in der Öffentlichkeitsarbeit eines bundesweit agierenden gemeinnützigen Vereins sammeln möchten

### Wir bieten:

- Mitarbeit in einem jungen Team mit flachen Hierarchien
- ein interessantes und vielfältiges Aufgabengebiet
- Mitarbeit in einem lebendigen Verein, der zur aktiven Mitgestaltung und Selbstorganisation einlädt und viele Entwicklungsmöglichkeiten bietet
- Vergütung in Anlehnung an TVöD Bund, Entgeltgruppe 4/1

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit diversen Hintergründen und bemühen uns aktiv um eine familienfreundliche Gestaltung des Arbeitsplatzes.

Sollten wir Dein Interesse geweckt haben, dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung (mit Anschreiben, Lebenslauf und unterstützenden Zeugnissen) bis zum **31. Oktober 2019** bitte **ausschließlich per E-Mail** (max. 5 MB in einem PDF-Dokument) an: [personal.bundesverein@ijgd.de](mailto:personal.bundesverein@ijgd.de).

Weitere Informationen unter [www.ijgd.de](http://www.ijgd.de).